

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Городского округа «Город Ирбит»
Свердловской области «Детский сад № 25»**

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация Профсоюза
работников народного образования и науки РФ
МАДОУ «Детский сад № 25»

Председатель  А.А. Русманова
«02» 10 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ



Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение Городского округа
«Город Ирбит» Свердловской области «Детский сад
№ 25»

Заведующий  О.В. Сафронова
12 2021 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ ОХРАНЫ ТРУДА
И СНИЖЕНИЮ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за выполнение мероприятия	Информация о выполнении мероприятия
1	2	3	4	5
Организационно-методические мероприятия				
1.	Разработка, согласование, утверждение Соглашения по охране труда на 2022 год в целях обеспечения соблюдения социальных и трудовых гарантий работников, создания для них благоприятных условий деятельности, повышения социальной защищенности работников	Декабрь 2021	заведующий ДОУ Сафронова О.В., председатель ППО Русманова А.А.	
2.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения спец. оценки условий труда и оценки уровней профессиональных рисков	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
3.	Корректировка и утверждение инструкций по охране труда на каждом рабочем месте с учетом мнения ППО коллектива, на основе законодательства РФ. Издание (тиражирование) инструкций по охране труда.	январь - декабрь	специалист по ОТ Измestьева М.Ю.	
4.	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, взаимодействие администрации и комиссии по охране труда в соответствии с целями и задачами охраны труда в учреждении	январь - декабрь —	заведующий ДОУ Сафронова О.В., председатель ППО Русманова А.А.	—

5.	Размещение на сайте образовательного учреждения нормативных, информационно-методических материалов по вопросам охраны труда	январь - декабрь	отв. за сайт ДОУ Шукшина Н.А.	
6.	Организация и проведение мероприятий, посвященных всемирному Дню охраны труда (28 апреля 2022 года).	апрель	комиссия по ОТ специалист по ОТ Измestьева М.Ю.	
7.	Обеспечение наличия комплекта НПД, содержащих требования охраны труда и пожарной безопасности для образовательных учреждений	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
Противопожарная безопасность				
8.	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, их техническое обслуживание	июль	комиссия по ОТ	
9.	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил пожарной безопасности	в соответствии с планом	заведующий ДОУ Сафронова О.В. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
10.	Проведение общеобъектовой учебной тренировки по эвакуации людей и тушению условного пожара	2 раза в год	зав. хозяйством Ситникова Е.И. специалист по ОТ Измestьева М.Ю.	
11.	Согласование с уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий (посвященных Дню знаний, Новогодним и иным праздникам и прочее)	не позднее, чем за 7 дней до мероприятия	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
12.	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по пожарной безопасности	январь - декабрь	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
Санитарно-эпидемиологическая безопасность				
13.	Проведение в установленном порядке (приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников») обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. специалист по ОТ Измestьева М.Ю.	
14.	Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников образовательных учреждений	октябрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	

			специалист по ОТ Изматьева М.Ю.	
15.	Организация и проведение производственного контроля в порядке.	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. специалист по ОТ Изматьева М.Ю. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
16.	Перепланировка размещения производственного оборудования, организация рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников.	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
17.	Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными наборами медицинских изделий для оказания первой помощи	январь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
18.	Устройство новых и (или) реконструкций имеющихся мест организационного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а так же укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений.	январь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
19.	Проверка наличия изделий медицинского назначения и сроков их хранения в аптечке для оказания первой помощи.	ежеквартально	медицинский работник	
20.	Проведение ревизии: - технического состояния спортивного оборудования в музыкально-спортивном зале, на спортивной и групповых площадках образовательного учреждения; - ограждения и благоустройства территории ДОУ; - технического состояния оборудования пищеблоков и групповых буфетных ДОУ.	до 01 сентября	комиссия по ОТ	
21.	Выполнение предписаний надзорных органов по устранению нарушений правил санитарно-эпидемиологической безопасности	в соответствии с планом	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
Охрана труда и профилактика производственного травматизма				
22.	Проведения обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, — обучения по использованию (применению) средств	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. Специалист по ОТ Изматьева М.Ю.	

	индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировке на рабочем месте (для определения категорий работников) и проверки знаний требований охраны труда			
23.	Организация и проведение административно - общественного контроля по охране труда	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. председатель ППО Русманова А.А.	
24.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурах и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, обувью и другими средствами индивид. защиты, дерматологическими средствами индивидуальной защиты	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В. зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
25.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты, а также ухода за ними (своевременная химчистка, стирка, сушка, дегазация, дезактивация, дезинфекция, обезвреживание, обеспыливание), проведение ремонта и замена СИЗ	январь - декабрь	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
26.	Анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в ДОУ, принятие мер по снижению их уровня	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
27.	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оснащение кабинетов по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, обучающими и тестирующими программами, проведение выставок, конкурсов и смотров по охране труда, тренингов, круглых столов по охране труда.	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
28.	Организация расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками, несчастных случаев на производстве	по мере необходимости	заведующий ДОУ Сафронова О.В. специалист по ОТ Измestьева М.Ю.	
Техническое состояние зданий, электробезопасность				
29.	Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	до 01 сентября	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
30.	Обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода	январь - декабрь	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	

	работников.			
31.	Своевременная чистка вентиляционных установок, осветительной аппаратуры, окон, фрамуг, фонарей	2 раза в год	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
32.	Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории образовательного учреждения в целях предупреждения аварийных ситуаций. Проведение общего технического осмотра здания и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2 раза в год	комиссия по ОТ	
33.	Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территорий	январь - декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
34.	Устройство тротуаров на территории учреждения в целях обеспечения безопасности воспитанников и работников		заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
35.	Проведение мероприятий по энергосбережению и энергоаудиту	январь – декабрь	зав. хозяйством Ситникова Е.И.	
36.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности (1 группа)	1 раз в год		
Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, в том числе:				
37.	Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря	январь – декабрь	заведующий ДОУ Сафронова О.В.	
38.	Создание и развитие физкультурно-спортивных клубов, организованных в целях массового привлечения граждан к физической культурой и спортом по месту работы	январь – декабрь	Инструктор по ФК Измestьева	